

**PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ I  
MIESZKANIOWEJ Sp. z o. o.**

**ul. Polna 4  
62-700 Turek**

**Nr sprawy: DGK-GRAIZ/SG -104/2017**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa fabrycznie nowego pojazdu do wywozu odpadów komunalnych**

**Kody CPV:**

CPV – 34-14-45-10-6 - pojazdy do transportu odpadów

**Tryb:**

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Turek, 17 sierpnia 2017 r.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Polna 4, 62-700 Turek, tel. (63) 28-00-321 , fax. (63) 278-41-51 , godziny pracy pn.-pt. 7.00-15.00

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

## 3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego pojazdu do wywozu odpadów komunalnych.

### 3.1. Wymagania (parametry) techniczne jakim musi odpowiadać oferowany pojazd:

#### **PODWOZIE:**

1. Typ podwozia: dwuosiowe, fabrycznie nowe – produkcja min. 2016 r.
2. Rozstaw osi: 3800 – 4000 mm;
3. Zawieszenie przednie: resory paraboliczne;
4. Nośność przedniego zawieszenia min. dopuszczalny nacisk techniczny 7 500 kg;
5. Stabilizator osi przedniej;
6. Zawieszenie tylne: pneumatyczne na czterech miechach, min. dopuszczalny nacisk techniczny 12 000 kg;
7. Stabilizator osi tylnej;
8. Blokada mechanizmu różnicowego osi tylnej;
9. Dopuszczalna masa całkowita 18 000 kg;
10. Silnik wysokoprężny o mocy min. 250 KM;
11. Pojemność silnika: do 7 000 ccm;
12. Moment obrotów silnika: min. 1000 Nm;
13. Silnik spełniający normę emisji spalin EURO 6;
14. Skrzynia biegów: zautomatyzowana bez pedału sprzęgła min. 12 biegowa z możliwością zmiany trybów pracy;
15. Podgrzewany filtr paliwa oraz dodatkowy podgrzewany filtr paliwa z separatorem wody;
16. Płomieniowe lub żarowe urządzenie rozruchowe;
17. Układ hamulcowy z systemem ABS, ESP i ASR;
18. Hamulec przystankowy dla pojazdu do zbierania odpadów z przygotowaniem ograniczenia dot. cofania wg DIN EN 1501 – 01;
19. Hamulec silnikowy;
20. Przystawka odbioru mocy odsilnikowa, niezależna od sprzęgła i skrzyni biegów;
21. Akumulatory 12V min. 150 Ah – 2 szt.;
22. Alternator min. 120A;
23. Mechaniczny wyłącznik akumulatorów;
24. Ogumienie 22,5” wraz z kołem zapasowym zamocowanym z boku podwozia;
25. Kabina w kolorze białym RAL 9003, malowanie fabryczne, trzymiejscowa;
26. Fotel kierowcy z zawieszeniem pneumatycznym;
27. Klimatyzacja;
28. Ogrzewane i elektrycznie regulowane lusterka wsteczne zgodne z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego;
29. Centralny zamek, elektrycznie sterowane szyby;
30. Zbiornik paliwa min. 200 litrów, AdBlue min. 20 litrów, zbiorniki z zamykanymi na klucz korkami;
31. Oświetlenie zgodne z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego;
32. Światła do jazdy dziennej;
33. Regulacja zasięgu światel;
34. Tempomat;
35. Komputer pokładowy w języku polskim;
36. Tachograf cyfrowy;
37. Radio CD
38. Fabryczny immobiliser;
39. Lampa ostrzegawcza pozioma LED zamontowana na dachu kabiny;
40. Podwozie przeznaczone dla przewozu min. trzech osób w kabinie.

41. Pojazd wyposażony w system monitoringu satelitarnego kompatybilny z systemem posiadanym już przez Zamawiającego tj. GPS Firmy Omega Gdańsk (Xtrack).

#### ZABUDOWA:

1. Zabudowa skrzyniowa z urządzeniem załadowniczym tylnym;
2. Skrzynia ładunkowa ożebrowana profilem zamkniętym – posiadająca powierzchnię reklamową;
3. Pojemność skrzyni ładunkowej od 15 do 16 m<sup>3</sup>;
4. Skrzynia ładunkowa posiadająca drzwi kontrolne na bocznej ścianie;
5. Objętość kosza zasypowego min. 1,5 m<sup>3</sup>;
6. Odwłok wykonany z blachy trudnościeralnej o grubości od 4 do 8 mm;
7. Mechanizm zgniatania liniowo – płytowy (szufladowy);
8. Stopień zagęszczenia odpadów minimum 1 : 5;
9. Możliwość ustawienia ciśnienia (stopnia zagęszczenia) w układzie hydraulicznym na min. trzy różne wartości – przełączenie w pulpicie w kabinie kierowcy na warianty surowców wtórnych;
10. Uniwersalne bezpylne urządzenie załadownicze dostosowane do współpracy z pojemnikami od 80 do 1100 litrów;
11. Przełącznik do ustawienia dwóch prędkości podnoszenia zasypu;
12. Część tylna (odwłok) posiadająca automatyczne blokowanie i odblokowywanie;
13. Dwa siłowniki prasy zgniatającej umieszczone na zewnątrz odwłoka;
14. Układ uwalniania zakleszczonych przedmiotów;
15. Układ centralnego smarowania;
16. Króciec odpływowy w wannie załadowniczej z kurkiem spustowym;
17. Kamera wraz z mikrofonem umieszczona z tyłu zabudowy oraz monitor i głośnik zainstalowany w kabinie kierowcy;
18. Dwa wyłączniki bezpieczeństwa;
19. Sterownik dla automatycznego cyklu załadunku oraz cyklu pojedynczego;
20. Sterowanie ręczne;
21. Sterowanie urządzeniem zasypowym umieszczone po obu stronach odwłoka;
22. Sterowanie płytą wypychającą „wysuwanie i wsuwanie” odbywa się, ze stanowiska na zewnątrz z boku skrzyni ładunkowej lub z pulpitu sterowniczego znajdującego się przy siedzeniu w kabinie kierowcy;
23. Możliwość odczytu w urządzeniu rejestrującym liczby cykli pracy: prasy zagęszczającej, podnoszenia i opuszczania odwłoka oraz czasu pracy pompy hydraulicznej, przez osoby nadzorujące pracę obsługi;
24. Możliwość wykonania auto diagnozy sprawności układu elektrycznego przez urządzenie znajdujące się w kabinie kierowcy;
25. Włączenie przystawki odbioru mocy poprzez sprzęgło elektromagnetyczne;
26. Maksymalna całkowita długość pojazdu do 8 200 mm;
27. Maksymalna całkowita wysokość pojazdu do 3 700 mm;
28. Zabudowa minimum dwukrotnie gruntowana i minimum dwukrotnie lakierowana w kolorze pomarańczowym RAL 2011, wykonana ze stali o podwyższonej odporności na ścieranie i korozję;
29. Oświetlenie wg obowiązujących obecnie przepisów: światła hamowania, postojowe, kierunkowskazy oraz dwa światła alarmowe „kogut” z przodu i z tyłu pojazdu;
30. Reflektor roboczy z tyłu;
31. Pasy odblaskowe (ostrzegawcze) na kabinie i odwłoku;
32. Błotniki kół tylnych z fartuchami przeciwbłotnymi;
33. Dwa stopnie dla ładowaczy wraz z czujnikami – automatyczna informacja w kabinie kierowcy o tym, który stopień jest zajęty;
34. Sygnał dźwiękowy przy cofaniu pojazdu do tyłu;
35. Zabudowa musi odpowiadać posiadać znak CE, parametry dotyczące skrzyni ładunkowej i wanny załadowniczej według PN 1501-1 z późniejszymi zmianami;
36. Prowadnice ściany wypychającej umieszczone na bokach zabudowy, ściana na klockach ślizgowych (prowadnice ściany wypychającej min. 150 – 200 mm od podłogi);

#### 3.2. Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Pojazd powinien posiadać wyposażenie oraz dokumenty dopuszczające go do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiające jego rejestrację i eksploatację bezpośrednio po odbiorze przez Zamawiającego
  - a) kartę pojazdu,
  - b) wyposażenie, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym, w szczególności trójkąt ostrzegawczy i gaśnicę.
2. Wykonawca zapewni bezpłatne szkolenie pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi pojazdu.
3. Najpóźniej w dniu dostawy Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi podwozia i zabudowy,
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy. **Bezwzględnie wymagany okres gwarancji nie mniej niż 24 miesiące na cały pojazd.** (okres gwarancji stanowi jedno z kryterium oceny i szczegółowo zostanie określony w SIWZ w punkcie dotyczącym kryterium oceny)

### 3.3. Informacje dotyczące niniejszego postępowania

1. Złożenie oferty na przedmiot zamówienia nie spełniający wszelkich parametrów lub posiadający parametry gorsze niż zapisane w SIWZ, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

### 4. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **DGK-GRAIZ/SG-104/2017** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

### 5. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania wskazanych zamówień.

### 6. Termin wykonania zamówienia

Maksymalny wymagany termin wykonania zamówienia do 30 dni od dnia zawarcia umowy.(termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryterium oceny i szczegółowo zostanie określony w SIWZ w punkcie dotyczącym kryterium oceny)

### 7. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia warunku;
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia warunku;
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający nie stawia warunku;
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5. pkt. 1 i 8 Ustawy, to znaczy:
  - 1) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
  - 2) wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej

oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

4. W rozdziale 8 siwz dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.
  5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.
  8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału.
  11. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w ust. 6, musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.
8. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu:**
1. **W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 3 do siwz.**
  2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy Zamawiający żąda do złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do siwz.** Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 4 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
  4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 8 ust. 2 niniejszej siwz dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. 8 ust. 2 niniejszej siwz.
  - 4a. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 8 ust. 1 niniejszej siwz dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. 8 ust. 1 niniejszej siwz.

**SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA, PRZY UWGLĘDNIENIU ZASTOSOWANIA „PROCEDURY ODWRÓCONEJ” OKREŚLONEJ W ART. 24aa USTAWY:**

**5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 2) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5);
- 3) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5);
- 4) Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5);
- 5) Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

*UWAGA: w przypadku wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie prawnej spółki cywilnej, w/w zaświadczenie w zakresie podatku dochodowego powinno być wystawione imiennie na rzecz każdego ze współników spółki cywilnej, a w przypadku gdy spółka cywilna posiada podmiotowość prawno-podatkową w zakresie podatku VAT, w/w zaświadczenie powinno być ponadto wystawione odrębnie na rzecz samej spółki cywilnej.*

- 6) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

*UWAGA: w przypadku wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie prawnej spółki cywilnej, należy złożyć odpowiednio:*

*– w sytuacji, kiedy wspólnicy sami odprowadzają swoje składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i nie zatrudniają pracowników - zaświadczenia ZUS wystawione odrębnie na współników spółki cywilnej,*

*– w sytuacji, kiedy wspólnicy sami odprowadzają swoje składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i jednocześnie zatrudniają pracowników – zaświadczenia ZUS wystawione odrębnie na współników spółki oraz na spółkę cywilną,*

*– w sytuacji, kiedy wspólnicy, jak i pracownicy są zatrudnieni - zaświadczenie ZUS wystawione na spółkę cywilną.*

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 8 ust. 5 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
8. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp), w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Wykonawca może dołączyć do oferty umowę regulującą współpracę podmiotów występujących lub przed zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez Zamawiającego.
10. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp. W

przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów, o których mowa w rozdziale 7 ust. 5 siwz, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w siwz, Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. *Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.*
15. *Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8 niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*
16. *Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale 8 ust. 5 siwz, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).*
17. *W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.*
18. *W przypadku, o którym mowa w ust. 17, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.*
19. *Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.*

**9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą, oczywista omyłka oraz rażąco niska cena**

9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Zamawiający dopuszcza również następujące formy komunikacji: faks (**nr faksu zamawiającego 63 278 41 51**) i środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030) – adres poczty elektronicznej do komunikacji z Zamawiającym w postępowaniu: zamowienia@pgkim-turek.pl

**9.2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, w tym uzupełnieniami dokonanymi w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 i 3a Ustawy składa się w formie pisemnej, a przypadku składania kopii dokumentów muszą być one potwierdzone w formie pisemnej za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy.**

9.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w **formie pisemnej** – za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca (kuriera). Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej. Wysłanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia Wykonawcy na adres mailowy czy też nr faksu podany przez niego w formularzu ofertowym uznaje się za dokonany (skuteczny) nawet wówczas gdy Wykonawca nie potwierdzi jego otrzymania faxem czy też mailem zwrotnym.

9.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

9.6. Osoby uprawnione ze strony zamawiającego do kontaktu z wykonawcami:

1. **Witold Gębalski** : tel. 63 28 00 336 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
2. **Sebastian Galczyński**: tel. 63 28 00 307, faks 63 278 41 51, pokój nr 17 – biurowiec PGKiM, ul. Polna 4 – w sprawach dotyczących procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

W ramach informacji telefonicznych zamawiający nie udziela wykonawcom oficjalnych informacji mających na celu wyjaśnienie treści SIWZ, udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym.

- 9.7. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie połowy terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 9.10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej.
- 9.11. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- 9.10. Przykładowe oczywiste omyłki rachunkowe poprawiane przez zamawiającego:
- w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
    - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
    - jeżeli cenę za część podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny za część, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
  - w przypadku sumowania cen za poszczególne pozycje w części:
    - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za pozycje części, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje w danej części,
  - jeżeli suma cen za pozycje pakietu (części) – wartość pakietu (części) zapisana w arkuszu kalkulacyjnym nie odpowiada cenie zapisanej w formularzu ofertowym, zamawiający przyjmie za prawidłową cenę zapisaną w arkuszu kalkulacyjnym,
- Po dokonaniu poprawek zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 9.11. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nie zgodził się na ich poprawienie, podlega odrzuceniu.
- 9.12. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016r. poz. 1265);
  - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
  - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
  - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 9.13. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 12.12, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 12.12.
- 9.14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 9.15. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 10. Wymagania dotyczące wadium

- Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść wadium.  
Wysokość wadium wynosi: – **10.000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).**
- Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Zachodnim WBK S.A. na konto nr: 09 1090 1229 0000 0000 2201 3589** z podaniem tytułu: „**Wadium – Dostawa pojazdu do wywozów odpadów komunalnych na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Turku**”.
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
  - gwarancjach bankowych,



d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

**Dowód wniesienia wadium powinien być dołączony do oferty.**

**Uwaga: W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń oryginału dokumentu wadialnego nie należy trwale łączyć z dokumentami oferty.** Wadium, o którym mowa w pkt. a) zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

3. **Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.** Gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe, lub poręczenia winny posiadać ważność od dnia składania ofert.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wykonawca, który nie wniesie wadium w formie lub formach, o których mowa w pkt. 2 zostanie wykluczony z postępowania.
6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium:
  - a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu zamówienia, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
  - b) Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
7. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.  
W takim przypadku wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym jest ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
10. Wykonawca, którego oferta została wybrana, utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 Upzp nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Upzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

## 11. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 12. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać:
  - a) wypełniony Formularz Oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ,
  - b) dowód wpłaty wadium,
  - c) oświadczenia i dokumenty wymienione w 8 rozdziale SIWZ
  - d) wykaz osób do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i do zawarcia umowy, o ile nie wynika to z wcześniejszych dokumentów. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę, pełnomocnictwo powinno być przedstawione

w formie oryginału, odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy.

- e) wykaz dokumentów tajnych (stron oferty), co do których wykonawca zastrzega sobie tajność – dodatkowo do uznania wykonawcy. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawną treść informacji stanowiących treść oferty, jest zobowiązany załączyć do oferty zastrzeżenia poprzez oznaczenie klauzulą „NIE UDOŚTĘPNIAC INNYM. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” (TEKST JEDNOLITY DZ. U. Z 2003 R. NR 153, POZ. 1503 Z PÓZ. ZMIANAMI) wraz z uzasadnieniem oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w nieprzezroczyste folie. Wykonawca dołączy wykaz dokumentów niejawnych. Niedopełnienie tych wymogów skutkuje jawnością całej oferty.
- Wykonawca nie może zastrzec jako tajnych informacji zawartych m.in. w formularzu ofertowym, innych informacji będących informacjami jawnymi w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych. w ofertach nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiający odtajni te informacje a następnie poinformuje o tym zainteresowanego. **Wykonawca wraz z zastrzeżeniem, o którym mowa powyżej powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
2. Wszystkie strony powinny być ponumerowane, trwale zszyte lub spięte w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie oraz podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”).
  3. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub ich brak w wymaganym terminie.**
  4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
  5. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w języku polskim.
  6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
  7. Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w ofercie winny być parafowane wraz z datą przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
  8. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po terminie składania ofert.
  9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
  11. W przypadku gdy, w toku badania ofert okaże się, że zastrzeżone informacje zawarte w ofertach nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiający odtajni te informacje a następnie poinformuje o tym zainteresowanego.
  12. Udostępnianie ofert będzie odbywać się na poniższych zasadach:
    - Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
    - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
    - Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje Wykonawcę w pisemnym zawiadomieniu.
  13. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (kopercie) zapewniającym nienaruszalność, z napisem „**Przetarg nieograniczony na dostawę fabrycznie nowego pojazdu do wywozu odpadów komunalnych. (nr postępowania: DGK-GRAIZ/SG-104/2017 ).Nie otwierać przed dn. 28.08.2017 r. do godz. 10.15.**” Koperta powinna być opatrzona pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem tak, aby Zamawiający mógł odesłać ofertę złożoną po terminie. Wykonawca może złożyć również ofertę w dwóch kopertach zewnętrznej i wewnętrznej w tym przypadku opakowanie zewnętrzne powinno być opatrzone jedynie klauzulami jak wyżej, bez informacji o Wykonawcy i jego danych adresowych. Takie informacje natomiast, muszą znaleźć się na opakowaniu wewnętrznym oferty.
  14. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

### 13. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

**Oferty należy składać w biurze Zamawiającego tj. Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o., ul. Polna 4, 62-700 Turek, pok. Nr 20 do dnia 28 sierpnia 2017 r. do godz. 10:00.**

W przypadku ofert nadesłanych pocztą decyduje data i godzina dostarczenia do siedziby Zamawiającego (biurowiec Spółki).

**Otwarcie ofert nastąpi o godzinie 10:15 w dniu 28 sierpnia 2017r., w pokoju nr 19, przy ul. Polnej 4, 62-700 Turek.**

Ofertę złożoną po tym terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy. Oferty, które nadejdą drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) naruszonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i zostaną zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia. Możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach i trybie wynikającym z art. 38 Ustawy. Przedstawiciele Wykonawcy mają prawo uczestniczyć w sesji jawnej otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresów gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresów gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.

### 14. **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto z podatkiem VAT.
2. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
3. Cena określona w ofercie będzie stała tzn. nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania) oraz okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez zamawiającego.

#### **Uwaga!!!**

Zgodnie z ustawą z dnia 9 kwietnia 2015r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 605):

- a) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wartość tą Wykonawca określa w pkt 6 (oświadczenie Wykonawcy) Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- b) W przypadku, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

### 15. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

### 16. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- |                              |               |
|------------------------------|---------------|
| <b>1. Cena oferty brutto</b> | <b>– 60 %</b> |
| <b>2. Termin dostawy</b>     | <b>– 20 %</b> |

### 3. Okres gwarancji

– 20 %

Ad. 1.

#### Cena oferty brutto – 60 %

Cena oferty będzie wynikała z „Ceny całkowitej oferty brutto”, zapisanej w pkt 4 formularza ofertowego. Ze wszystkich wartości  $C_i$  złożonych ofert, Komisja przetargowa przyjmie wartość najmniejszą, jako  $C_{\text{minimum}}$ . Punktacja za cenę oferty ustalona jest w sposób następujący:

$$C = \frac{C_{\text{minimum}}}{C_i} \times 100 \text{ punktów} \times \text{waga kryterium (60\%)}$$

Ad. 2.

#### Termin dostawy – 20%

W tym kryterium Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

L.p	Termin wykonania zamówienia	Liczba punktów
1	do 10 dni	20
2	od 11-20 dni	10
3	od 21-30 dni	0

Termin realizacji zamówienia w dniach od dnia podpisania umowy

Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania przez wykonawców terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 30 dni.

Termin realizacji zamówienia wynikać będzie z terminu określonego w pkt. 5 Formularza oferty.

Jeżeli wykonawca nie wypełni wymaganego pola dotyczącego terminu wykonania zamówienia, to zamawiający przyjmie, że wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy (termin wymagany w SIWZ), a oferta wykonawcy w tym kryterium oceny ofert otrzyma 0 punktów.

Ad. 3.

#### Okres zaproponowanej gwarancji – 20 %

Okres zaproponowanej gwarancji będzie wynikał z terminu określonego w pkt. 6 Formularza oferty.

L.p	Zaproponowany okres gwarancji	Liczba punktów
1	36 miesięcy i więcej	20
2	30 miesięcy	10
3	24 miesięcy	0

Zamawiający nie dopuszcza zaoferowanie przez wykonawców okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące.

Wykonawca zobowiązany jest podać termin gwarancji w postaci następując czasookresów: 24 miesięcy, 30 miesięcy 36 lub więcej miesięcy.

Jeżeli wykonawca nie wypełni wymaganego pola dotyczącego okresu gwarancji to zamawiający przyjmie, że wykonawca zaproponował najkrótszy okres gwarancji tj. 24 (termin wymagany w SIWZ), a oferta wykonawcy w tym kryterium oceny ofert otrzyma 0 punktów.

Okres zaproponowanej gwarancji liczymy od dnia podpisania protokołu odbioru.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z największą ilością punktów w sumie kryterium ceny oferty brutto, terminu realizacji zamówień oraz okresu gwarancji.

**17. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania -podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa w pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 2 lit. a) i d), na stronie internetowej.
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt .2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli informacja zostanie przesłana w inny sposób.
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w pkt 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
8. Zamawiający zawrze umowę po upływie terminu do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wynik lub postanowienie odwoławcze.
9. W terminie wskazanym we wspomnianym piśmie, wybrany Wykonawca powinien przybyć we wskazane przez Zamawiającego miejsce w celu podpisania umowy.
10. Na pisemny wniosek wybranego Wykonawcy, nie wyklucza się również możliwości podpisania umowy w trybie korespondencyjnym.
11. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

**18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. *Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.*
6. *Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.*
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
9. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

## **20. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w oparciu o wyżej wymienioną ustawę i Kodeks Cywilny.

Zatwierdzam:

---

## Formularz oferty

## 1. Wykonawca:

Nazwa firmy	
Adres do korespondencji	
NIP	
Regon	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	
Osoba do kontaktu	

2. **Zamawiający** : Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Turku, ul. Polna 4, 62-700 Turek

3. **Przedmiot zamówienia:** Dostawa fabrycznie nowego pojazdu do wywozu odpadów komunalnych

4. **Wartość oferty brutto w złotych polskich:**

Cena brutto dostawy (w zł): .....

Słownie:.....

5. **Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie w terminie ..... dni od dnia zawarcia umowy

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 30 dni.

6. **Okres gwarancji**

Wykonawca zobowiązuje się udzielić ..... miesięcznej gwarancji na zaproponowany w ofercie przedmiot zamówienia.

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza krótszego niż 24 miesięcy okresu gwarancji.

7. **Wykonawca składając ofertę w niniejszym postępowaniu oświadcza**, że w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi i zakresem zadań opisanych w SIWZ.

**Składający ofertę oświadcza, że :**

1. Zapoznał się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść SIWZ wraz z załącznikami,
2. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ.
3. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuje warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ wraz z załącznikami i w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się do zawarcia umowy na proponowanych w nim warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
4. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia składam ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych,
5. Jest związany 30-dniowym terminem związania ofertą liczonym od daty ostatecznego terminu składania ofert,
6. **Wybór mojej oferty prowadzi/nie prowadzi\*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie (nazwa, rodzaj

towaru): .....o wartości .....netto zł,

7. **Zamierzam/nie zamierzam\*** powierzyć części zamówienia (należy podać jakie) ..... następującym podwykonawcom (należy podać firmy podwykonawców) .....

8. Jako podmiot, który wykona przegląd gwarancyjny wskazuje .....

9. Akceptuje termin płatności faktury.

**UWAGA**

**\*niepotrzebne skreślić**

Data.....



**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Oświadczam, że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13–14, 16–20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na dzień składania ofert.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

*Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.*

.....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

*Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
w następującym zakresie:*

.....  
.....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

***OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ***

*Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:*

- *nie należy do grupy kapitałowej\**,
- *należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawia dowody, że powiązania z innym podmiotem (Wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia\**,

*o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu).*

.....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

*\* Niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie § 5 pkt 5, 6 i 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa fabrycznie nowego pojazdu do wywozu odpadów komunalnych, prowadzonego przez **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i mieszkaniowej Sp. z o.o. w Turku**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Nie wydano wobec mnie / nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji załączam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
2. Nie wydano wobec mnie / nas orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
3. Nie zalegam / -my z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)

..... (miejsowość), dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

UMOWA NR .....

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Polna 4, 62-700 Turek**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Poznaniu Nowe Miasto i Wilda, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000162254, NIP: 668-00-00-082, REGON: 311022883, kapitał zakładowy: ..... reprezentowanym przez:

.....

a

.....

.....

„Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

## § 1

Niniejszą umowę strony zawierają w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę pojazdu do wywozu odpadów komunalnych, w którym Zamawiający wybrał ofertę Wykonawcy jako najkorzystniejszą.

## § 2

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia z dnia ..... oraz ofertą Wykonawcy z dnia ..... do dostarczenia Zamawiającemu pojazdu do wywozu odpadów komunalnych, stanowiącego przedmiot zamówienia, zwanego dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy będzie spełniał wszystkie wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, nie później niż w ciągu ..... dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w Turku przy ul. Polna 4, na swój koszt i odpowiedzialność.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu umowy następujące dokumenty:
  - a) instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim,
  - b) katalog części zamiennych,
  - c) dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu jako pojazdu ciężarowego, przeznaczonego do wywozu śmieci,
  - d) pisemną gwarancję na przedmiot zamówienia.
4. Wykonawca w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, przeprowadzi bezpłatne szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi pojazdu.

## § 4

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części prac objętych przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie części prac podwykonawcom, w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy.
3. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakoby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

## § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z przyjętą ofertą z dnia ..... w kwocie:
  - a) netto ..... zł (słownie: .....)
  - b) podatek VAT .... % ..... zł (słownie: .....)
  - c) brutto ..... zł (słownie: .....)
2. Nie przewiduje się możliwości zmiany wynagrodzenia przez cały okres obowiązywania umowy, bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wysokość wynagrodzenia umownego może ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmianystawki VAT.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty wyprodukowania pojazdu oraz jego dostarczenie do siedziby Zamawiającego.

## § 6

Wynagrodzenie Wykonawcy Zamawiający przekaże przelewem na konto bankowe Wykonawcy.

## § 7

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi, na podstawie wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, w oparciu o zatwierdzony przez Strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury płatnej w ciągu 30 dni od daty jej wystawienia.
3. **Za datę płatności faktury przyjmuje się dzień wypływu środków finansowych z rachunku bankowego Zamawiającego.**
4. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół, który stanowić będzie załącznik do faktury.
5. Strony ustalają, że przedmiot odbioru będzie przedmiot umowy w pełnym zakresie rzeczowym, obejmującym całość zamówienia określonego w § 2 niniejszej umowy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie odpowiada wymogom określonym w § 2, zawiera wady lub gdy Zamawiający będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji, określonej w pkt 3, wyznaczy termin do naprawy uchybień i usunięcia wad – na koszt Wykonawcy.
7. Jeżeli wady, stwierdzone w trakcie odbioru, nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający żąda wykonania go ponownie i dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
8. Za datę odbioru uważać się będzie datę sporządzenia i podpisania protokołu odbioru.
9. Od daty odbioru rozpoczyna się bieg rękojmi i gwarancji.

## § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi ..... miesięcy
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie bezpłatnie powstałe wady fizyczne.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi i gwarancji, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz kartą gwarancji.
5. W przypadku gdy Wykonawca uchyli się od realizacji rękojmi lub gwarancji, Zamawiający ma prawo, po wezwaniu do jej realizacji w określonym przez siebie terminie, powierzenia usunięcia wad innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
6. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
  - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - c) ogłoszeniu upadłości firmy,
  - d) wszczęciu postępowania układowego, w którym on uczestniczy,
  - e) ogłoszeniu likwidacji firmy,
  - f) zawieszeniu działalności firmy.
7. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach i awariach przedmiotu umowy w ciągu **10 dni** od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usunięcia wad w ciągu **48 godzin** od momentu zgłoszenia wady lub awarii. Za przystąpienie do usunięcia wad i awarii Strony uznają rozpoczęcie czynności naprawczych.
8. Zgłoszenie wady przedmiotu umowy lub jego awarii może nastąpić za pomocą listu ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru albo faksem.
9. W przypadku gdy usunięcie wady lub awarii przekroczy **5 dni** roboczych od momentu przystąpienia do ich usuwania Wykonawca zapewni Zamawiającemu, na czas trwania naprawy, pojazd zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych od pojazdu, stanowiącego przedmiot umowy.
10. **Serwis** – czas dostępu 12 godzin.

## § 9

1. Strony ustalają odsetki oraz kary umowne z następujących tytułów:
  - a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki:
    - za zwłokę w dokonaniu zapłaty za wykonany i dostarczony przedmiot umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5.
  - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - za zwłokę w wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
    - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnieniu w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
    - za zwłokę w przystąpieniu do usuwania prawidłowo zgłoszonej awarii w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5.
2. Strony ustalają, że kary umowne, naliczane Wykonawcy, mogą zostać potrącone z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### **§ 10**

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
2. W razie odstąpienia od umowy konieczne jest zastosowanie formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.

#### **§ 11**

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 12**

1. Strony oświadczają, że adresy podane na wstępie są ich adresami doręczeń.
2. Korespondencję właściwie zaadresowaną a nie odebraną w terminie uważa się za skutecznie doręczoną.

#### **§ 13**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 15**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**